Arbeitsort: Leipzig
Einstellungstermin: nächstmöglich

Immobilienkaufmann / Property Manager (m/w/d), Vermietung

Wir bieten Ihnen:

- ein interessantes, abwechslungsreiches und breites Aufgabenspektrum mit Eigenverantwortung
- Unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- Ein gutes Betriebsklima und eine angenehme Arbeitsatmosphäre für ein modernes und familienfreundliches Umfeld mit flachen Hierarchien, in dem sich Ihr Engagement wirklich lohnt
- berufliche und persönliche Weiterentwicklung
- Aktive Mitarbeit und Gestaltungsmöglichkeiten

Ihre Aufgaben:

- Ansprechpartner für alle Belange im Bereich der Vermietung und Verwaltung
- Wohnraumbesichtigungen, Wohnungsabnahmen und -übergaben, Mietvertragsverhandlungen
- Entwicklung von Marketingideen und deren Umsetzung
- Unterstützung in der Organisation der technischen und baulichen Instandhaltung der Wohnungen
- Strategische Bewirtschaftung des Bestandes

Am besten passen Sie zu uns, wenn Sie folgendes mitbringen:

- Abgeschlossene kaufm. Ausbildung, wünschenswert zur Immobilienkauffrau / zum Immobilienkaufmann oder mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in der kaufmännischen Verwaltung von Wohnimmobilien oder vergleichbare Erfahrung
- Sicherer Umgang mit MS-Office sowie gute Kenntnisse der englischen Sprache
- Engagiert, teamfähig, belastbar und konfliktfähig
- Selbständig, fokussiert und strukturiert Aufgaben lösen

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (bevorzugt per Email in einem pdf-Dokument) mit Angabe Ihres möglichem Eintrittstermin an:
r.deschner@argo-nv.com (Herr Rene Deschner)

KONTAKT

ARGO Residential GmbH Co. KG
Karl-Liebknecht-Str. 16
04107 Leipzig

Herr Rene Deschner
+49 341 230 888 01
r.deschner@argo-nv.com

© 2006–2024 JobManager by pitcom GmbH

Fachkräfteportal Leipzig
c/o R&C Network GmbH