Arbeitsort: Leipzig

Einstellungstermin: nächstmöglich

Ihre Aufgaben:

- Auftragsbearbeitung (Anlegen von Kunden sowie deren Überwachung)
- Terminverfolgung, Überwachung und Koordination
- Betreuung eines Kundenstamms
- Enge Zusammenarbeit mit Kunden
- Neuanlage und Pflege

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise mehrjährige Berufserfahrung
- Sicherer Umgang mit dem PC
- Selbständiges Arbeiten und Zuverlässigkeit
- Engagement und Teamfähigkeit
- Sicheres und zuvorkommendes Auftreten
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke und Freude am direkten Kundenkontakt

Das bieten wir:

- Angenehmes Arbeitsklima mit flachen Hierarchien
- Vertrauensvoller und wertschätzender Umgang innerhalb des Teams
- Abwechslungsreiche und spannende Aufgaben bzw. Projekte
- eine marktgerechte Vergütung
- zukunftsorientiertes Unternehmen in einer stark wachsenden Branche

KONTAKT

Arbeitgeber anonymisiert

Ludwig-Hupfeld-Str.
04179 Leipzig

✉ kontakt@fachkraefte-leipzig.de