

Arbeitsort: Lützen
Einstellungstermin: 01.01.2022

Bei der **Stadt Lützen** ist zum 01.01.2022 eine freiwerdende Stelle als

Sachbearbeiter/in Bauleitplanung (m/w/d)

ID-Nr. 60.5

in Vollzeit zu besetzen.

Das **Aufgabengebiet** umfasst insbesondere:

a. Bauleitplanung, Planungsrecht, Bauordnungsrecht

Stellungnahmen, baurechtliche Auskünfte

Bauordnungsrechtliche Stellungnahme, Stellungnahme zu Bauanträgen

Bauleitplanverfahren: B-Pläne der Stadt Lützen, Flächennutzungsplanung, Klarstellungssatzungen

Stellungnahme zu Bauleitplanungsverfahren anderer Behörden

- Planungsrecht

b. Allgemeine Bauverwaltung

Ausschreibungs- und Vergaberecht

Allgemeine Bauberatung

Städtebauliches Vertragswesen

Sitzungsvorbereitung Bauausschuss

Voraussetzungen für die Besetzung der Stelle:

ein abgeschlossenes als Verwaltungsfachangestellter sowie die Angestelltenprüfung II bzw. Studium "Öffentliche Verwaltung" oder Architektur/Bauingenieurswesen

Verantwortungsbewusstes und zielstrebiges Handeln, Vergabegeschick, Belastbarkeit, konzentriertes Denken und ein entscheidungssicherer, kooperativer Arbeitsstil

Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung

- Die rechtssichere Anwendung des allgemeinen Verwaltungsrechtes sowie umfassende anwendungssichere Kenntnisse des Bau- und Bauordnungsrechtes des Landes Sachsen Anhalt

Wir bieten Ihnen:

Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit

Einen interessanten und vielseitigen Aufgabenbereich

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 9c TVöD

Sonderleistungen des öffentlichen Dienstes (Zusatzversorgung, Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung)

- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Mitgliedschaft bzw.

Bereitschaft zur Mitgliedschaft in der freiwilligen Feuerwehr der Stadt Lützen ist erwünscht.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre vollständige Bewerbung - ein ausführliches Bewerbungsanschreiben (zur Sicherstellung der kurzfristigen Erreichbarkeit bitte möglichst mit Handynummer und E-Mail-Adresse), das sowohl auf die geforderten Voraussetzungen als auch auf die Motivation der Bewerbung eingeht, einen lückenlosen Lebenslauf, die Darstellung Ihres beruflichen Werdeganges, Qualifikationsnachweise sowie Arbeitszeugnisse über bisher ausgeübte Tätigkeiten unter Angabe der **Stellen-ID 60.5** bis zum **30.09.2021** an:

Stadt Lützen

Hauptamt oder per Mail an: personal@stadt-luetzen.de

Markt 1

06686 Lützen

Wir bitten Sie, uns von Ihren Bewerbungsunterlagen nur Kopien einzureichen, da wir diese aus Kostengründen nicht zurücksenden. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter datenschutzrechtlichen Bestimmungen nach Ablauf von 6 Monaten vernichtet. Sofern die Rücksendung der Unterlagen nach Ablauf von 6 Monaten nach Beendigung des Auswahlverfahrens gewünscht wird, ist den Bewerbungsunterlagen ein entsprechend frankierter und adressierter Rückumschlag beizufügen.

gez.

Weiß

Bürgermeister

KONTAKT

Stadt Lützen

Markt 1

06686 Lützen

 Lola Molitor

 03444431539

 lola.molitor@stadt-luetzen.de

 www.stadt-luetzen.de/de/